

REGULAMIN SYSTEMU

Definicje

Ilekcioć w niniejszym Regulaminie używane są następujące określenia przyjmują one znaczenia nadane im poniżej:

Akceptacja Płatności

Oświadczenie składane przez Akceptanta (opcja „odbierz” lub „autoodbiór”) potwierdzające realizację (z zastrzeżeniem § 4 ust. 8 *in fine* Regulaminu) zobowiązania wynikającego z umowy łączącej

Dokumentacja

Akceptanta z Klientem, na podstawie której została dokonana Płatność. Wszystkie czynności prawne kształtujące stosunek prawny między PayU i Akceptantem, w szczególności Umowa, Umowy Produktowe, Regulamin Systemu oraz regulaminy odnoszące się do Umów Produktowych wraz z Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy, Umowy Produktowej, Regulaminu lub regulaminów odnoszących się do Umów Produktowych, a także Komunikaty, informacje udostępnione w Koncie Akceptanta, uregulowania i komunikaty Instytucji Pośredniczących w zakresie obsługiwanych przez nie instrumentów płatniczych akceptowanych przez Akceptanta.

Dzień Roboczy

Dzień, w którym PayU prowadzi swoją działalność, tj. każdy dzień poza sobotami oraz dniami ustawowo wolnymi od pracy.

Identyfikator

Nadany przez PayU unikalny ciąg znaków umożliwiający, w połączeniu z przypisanym do niego hasłem, zalogowanie do Konta Akceptanta.

Instytucja pośrednicząca

oznacza w szczególności Visa i/lub Mastercard (w tym wszystkie ich lokalne organizacje) oraz banki, a także inne organizacje kierujące wydawaniem i wykorzystaniem kart kredytowych i debetowych lub innych metod płatności, w tym przelewów bankowych.

Klient

Podmiot, który dokonuje zapłaty za towary lub usługi oferowane przez Akceptanta w Serwisie.

Komunikat

Informacja wysłana przez PayU do Akceptanta za pomocą narzędzi komunikacyjnych Systemu lub udostępniana Akceptantowi na Koncie

Akceptanta lub wysłana przez PayU do Akceptanta na adres poczty elektronicznej wskazany PayU przez Akceptanta.

Konto Akceptanta, Konto Wyszczególniona dla Akceptanta podstrona internetowa Systemu, na której zamieszczone są informacje o przeprowadzonych Płatnościach oraz inne informacje umieszczone przez PayU oraz udostępnione są narzędzia do podejmowania czynności w zakresie korzystania z Systemu.

Koszty systemowe oznaczają niezależne od PayU opłaty nakładane przez Instytucje pośredniczące lub koszty ponoszone przez PayU na rzecz Instytucji pośredniczących w związku z udostępnianiem danej Metody Zapłaty. Rodzaje Kosztów systemowych oraz ich wysokość wskazane są w tabeli opłat zamieszczonej na stronach internetowych PayU. Koszty systemowe, o ile wystąpią, mogą zostać doliczone do wynagrodzenia z tytułu korzystania z Metody Zapłaty, której Koszt systemowy dotyczy.

Partner/Akceptant Przedsiębiorca, który zawarł z PayU Umowę (akceptant w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych).

PayU PayU Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Grunwaldzkiej 186, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000274399, numer NIP 7792308495, REGON 300523444, kapitał zakładowy 4 944 000 PLN, kapitał wpłacony 4 944 000 PLN, będąca dostawcą usług płatniczych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych.

Płatność Dokonywana przez Klienta zapłata na rzecz Akceptanta z wykorzystaniem Systemu.

Rachunek Akceptanta Rachunek bankowy Akceptanta wskazany PayU przez Akceptanta, na który przekazywane są należności przysługujące Akceptantowi w związku z obsługą Płatności.

Rachunek Rozliczeniowy Narzędzie księgowe prowadzone przez PayU dla Akceptanta, do którego Akceptant ma dostęp poprzez Konto.

Regulamin	Niniejszy regulamin.
Serwis	Każda strona internetowa prowadzona przez Akceptanta, za pomocą której Akceptant oferuje Klientom dobra lub usługi i dla której zawiera lub zawarł Umowę Produktową z PayU.
System	System PayU.PL, na którego prowadzenie PayU otrzymała zgodę Prezesa Narodowego Banku Polskiego, obejmujący zespół procedur, infrastruktury, relacji z Instytucjami pośredniczącymi zorganizowany przez PayU, umożliwiający dokonywanie przez Klientów zapłaty na rzecz Akceptantów z wykorzystaniem usług świadczonych Klientowi przez Instytucje pośredniczące oraz umożliwiający wymianę informacji i oświadczeń pomiędzy PayU i Akceptantem, jak również określonych informacji pomiędzy Klientem a Akceptantem.
Umowa	Umowa o korzystanie z Systemu zawarta pomiędzy PayU a Akceptantem na podstawie Regulaminu, mająca charakter umowy ramowej.
Umowa Produktowa	Zawarta pomiędzy PayU a Akceptantem umowa o korzystanie z konkretnej usługi świadczonej przez PayU w ramach Systemu, umożliwiającej przeprowadzenie Płatności.

§1 PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Przedmiotem Regulaminu jest określenie zasad współpracy Akceptanta i PayU przy korzystaniu z Systemu, zasad prowadzenia przez PayU Konta Akceptanta, trybu zawierania Umów Produktowych a także ogólnych warunków świadczenia przez PayU usługi polegającej na obsłudze Płatności (umożliwienie Akceptantowi przyjmowania zapłaty dokonywanej przez Klientów na jego rzecz z wykorzystaniem narzędzi udostępnionych Klientowi przez PayU i obsługiwanych przez Instytucje pośredniczące) oraz usługi udostępnienia Akceptantowi instrumentu płatniczego o ograniczonej funkcjonalności umożliwiającego przekazanie środków zaewidencjonowanych na Rachunku Rozliczeniowym bezpośrednio na Rachunek Akceptanta.
2. Usługi świadczone przez PayU w ramach Systemu są usługami płatniczymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, w zakresie przyjmowania przez PayU na rzecz Akceptanta środków pieniężnych kierowanych przez Klienta do Akceptanta w celu zapłaty za

oferowane przez Akceptanta dobra lub usługi, które to środki ewidencjonowane są na Rachunku Rozliczeniowym Akceptanta oraz w zakresie obsługi przez PayU zlecenia Akceptanta w przedmiocie zwrotu kwoty Płatności Klientowi.

3. System, w szczególności funkcjonalność Konta Akceptanta, może być wykorzystywany do świadczenia innych usług, niż wskazane w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu. Warunki współpracy stron w tym przedmiocie regulowane są w odrębnie zawieranych umowach oraz opracowanych przez PayU regulaminach. O ile nic innego nie wynika z takich umów bądź regulaminów, umowy te zawierane są w trybie przewidzianym dla zawarcia Umowy Produktowej.

§2 OŚWIADCZENIA PAYU

1. Przy wykonywaniu Umowy PayU będzie posługiwało się kanałami przekazywania informacji zapewniającymi bezpieczeństwo ochrony danych osobowych oraz bezpieczeństwo Płatności.
2. PayU oświadcza, że decyzją Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 27 listopada 2012 roku otrzymała zgodę na świadczenie usług płatniczych w charakterze krajowej instytucji płatniczej i jest podmiotem nadzorowanym przez KNF, wpisanym do Rejestru usług płatniczych (nr: IP1/2012), oraz iż decyzja ta pozostaje w pełni w mocy.
3. Czynności dokonywane w ramach Systemu nie mają charakteru czynności bankowych. Zawarcie Umowy nie jest związane z otwarciem rachunku bankowego w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
4. PayU świadcząc usługi płatnicze w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych podlega nadzorowi sprawowanemu przez Komisję Nadzoru Finansowego.

§3 ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie Umowy następuje:
 - a. w formie elektronicznej poprzez złożenie do PayU przez podmiot zamierzający uzyskać status Akceptanta w Systemie oferty zawarcia Umowy o korzystanie z Systemu (Wniosek) w drodze wypełnienia formularza przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentacji Akceptanta, dostępnego na stronach internetowych Systemu i jej akceptacji przez PayU (o ile PayU udostępni taką funkcjonalność) lub
 - b. w formie pisemnej, poprzez złożenie do PayU przez podmiot zamierzający uzyskać status Akceptanta oferty zawarcia Umowy o korzystanie z Systemu (Wniosek) podpisanego przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentacji Akceptanta i jego akceptację przez PayU.
2. Zawarcie Umowy na podstawie Regulaminu w trybie określonym w ust. 1 lit. a niniejszego paragrafu następuje z wykorzystaniem narzędzi komunikacyjnych Systemu i nie wymaga podpisania przez PayU dokumentu Umowy.

3. W związku z zawieraniem Umowy PayU uprawniona jest do pobrania od Akceptanta jednorazowej opłaty aktywacyjnej, której wysokość określa Umowa. Opłata aktywacyjna nie podlega zwrotowi, z zastrzeżeniem wystąpienia okoliczności wskazanych w § 3 ustęp 6.
4. W momencie zmiany Rachunku Akceptanta, o którym mowa w § 10 ust. 5, od Akceptanta pobierana jest opłata wynosząca 2 zł w związku z weryfikacją zmienianego Rachunku Akceptanta. Opłata weryfikacyjna podlega zwrotowi. PayU może odstąpić od pobierania opłaty, jeżeli czynność, o której mowa w ust. 3, wykonywana jest w obecności upoważnionego pracownika PayU lub tożsamość osoby dokonującej czynności weryfikowana jest przez podmiot, z którym PayU zawarła stosowną umowę.
5. Umowa zostaje zawarta z chwilą przekazania Akceptantowi przez PayU Komunikatu (w formie elektronicznej) lub powiadomienia pisemnego zawierającego informację o akceptacji Wniosku Akceptanta, przy czym przekazanie tego Komunikatu bądź powiadomienia następuje nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania przez PayU Wniosku Akceptanta.
6. PayU może odmówić zawarcia Umowy bez względu na przyczynę i bez obowiązku podawania przyczyn odmowy, o czym powiadomi Akceptanta w formie przewidzianej w ust. 5 niniejszego paragrafu.
7. PayU nie będzie zobowiązana świadczyć żadnych usług, dopóki nie zaakceptuje uruchomienia danej usługi dla Akceptanta. Z zastrzeżeniem postanowień Umowy, w przypadku wniosku Akceptanta o uruchomienie dodatkowych usług w trakcie obowiązywania Umowy (np. dodanie nowego Serwisu), uruchomienie dodatkowych usług, nastąpi w terminie do 7 dni od dnia otrzymania przez PayU od Akceptanta kompletnych dokumentów lub informacji niezbędnych do świadczenia danej usługi.

§4 OGÓLNE UPRAWNIENIA I ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Akceptant zobowiązuje się nie korzystać z Systemu oraz zapobiegać korzystaniu z niego w celu naruszenia lub obejścia prawa oraz reguł uczciwego obrotu, a także postanowień Dokumentacji. W przypadku uzyskania wiadomości o takim użyciu Systemu lub próbach takiego użycia Akceptant jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym PayU oraz przekazać dane osób odpowiedzialnych, jeżeli takie dane posiada.
2. PayU jest uprawniona w każdym czasie, to jest przed i po zawarciu Umowy, do podejmowania wszelkich czynności w celu identyfikacji Akceptanta w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.
3. Akceptant zobowiązuje się udzielać PayU wszystkich informacji, dostarczać aktualne kopie dokumentów, których PayU zażąda na potrzeby wykonywania działań, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. W celu wykonania uprawnień, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, PayU może żądać od Akceptanta w szczególności:

- a. odpisu z KRS w przypadku Akceptanta będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną niemającą osobowości prawnej,
 - b. zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub równoważnego,
 - c. przedłożenia do wglądu i umożliwienia wykonania kopii dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości w przypadku Akceptanta będącego osobą fizyczną lub osób fizycznych działających za Akceptanta,
 - d. przedłożenia do wglądu i wykonania kopii decyzji o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej NIP,
 - e. dodatkowych dokumentów lub oświadczeń poświadczających tożsamość Akceptanta lub osób fizycznych działających za Akceptanta,
 - f. rocznego sprawozdania finansowego,
 - g. informacji o prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz biznes planu tej działalności na najbliższe 2 lata, sporządzonych w sposób i w zakresie wskazanym przez PayU,
 - h. wyciągów z konta firmowego i/lub osobistego, w tym informacji kredytowych,
 - i. umożliwienia PayU lub osobom wskazanym przez PayU, w tym Instytucjom pośredniczącym (w szczególności przedstawicielom Visa / Mastercard) przeprowadzenia wizytacji siedziby lub miejsca wykonywania działalności Akceptanta oraz przeglądu wyposażenia i infrastruktury związanej z prowadzoną działalnością,
 - j. kopii zezwoleń, koncesji, ubezpieczeń, rejestracji oraz innej dokumentacji, jeśli jest wymagana przez przepisy prawa,
 - k. kopii dokumentów poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem, w szczególności dokumentów, o których mowa w pkt. a – f niniejszego ustępu.
5. PayU zastrzega sobie prawo do odmowy obsługi konkretnej Płatności przed jej rozpoczęciem lub zakończeniem, w przypadku powzięcia podejrzeń co do jej zgodności z prawem i regułami uczciwego obrotu.
6. O odmowie obsługi Płatności oraz, gdy to możliwe, o przyczynach odmowy, PayU informuje Akceptanta Komunikatem.
7. Akceptant ma obowiązek przedstawić Klientom w Serwisie następujące informacje:
- a. wyczerpujący opis oferowanych dóbr, usług oraz treści, wraz z podaniem ceny na zasadach określonych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
 - b. procedurę w zakresie składania i rozpatrywania reklamacji oraz politykę zwrotu towarów (w tym określenie okresu, w którym produkt może zostać zwrócony) i otrzymania przez Klienta zwrotu Płatności stosowaną przez Akceptanta,
 - c. dane kontaktowe dla celów obsługi Klientów, w tym adres poczty elektronicznej lub numer telefonu,
 - d. pełny adres stałej siedziby Akceptanta,

- e. walutę Płatności,
 - f. ograniczenia eksportowe i prawne, jeżeli są znane,
 - g. politykę dotyczącą sprzedaży i dostaw,
 - h. informację o zasadach aktywowania zakupionych usług,
 - i. politykę dotyczącą ochrony danych osobowych i prywatności,
 - j. stosowaną przez Akceptanta metodę zapewnienia bezpieczeństwa transakcji dokonywanych w Serwisie oraz transmisji danych, w szczególności politykę transmisji danych kartowych (jeśli akceptuje płatności z wykorzystaniem kart płatniczych),
 - k. termin, w jakim nastąpi obciążenie / obciążenia,
 - l. wszelkich informacji, do których podania Akceptant jest zobowiązany zgodnie z przepisami prawa, w szczególności prawa konsumenckiego.
8. Akceptacja Płatności przez Akceptanta może nastąpić wyłącznie w dniu realizacji świadczenia na rzecz Klienta, przekazanie Akceptacji Płatności jest więc jednoznaczne z potwierdzeniem spełnienia świadczenia na rzecz Klienta, chyba że Klient wyraził zgodę na odroczenie terminu wykonania świadczenia, a Akceptant zawarł informację o terminie realizacji w potwierdzeniu przesłanym do Klienta.
9. Akceptant jest zobowiązany do przechowywania dokumentów potwierdzających spełnienie świadczenia, za które dokonano Płatności przez okres co najmniej 24 miesięcy od daty wykonania umowy zawartej przez Akceptanta z Klientem. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wiąże Akceptanta również po rozwiązaniu Umowy.
10. Przez cały okres obowiązywania Umowy, a także przez okres 3 lat po jej rozwiązaniu, PayU może w każdym czasie, bez względu na wykonanie zobowiązania Akceptanta z ust. 8 niniejszego paragrafu, wezwać Komunikatem Akceptanta do potwierdzenia spełnienia na rzecz Klienta świadczenia, za które dokonano Płatności.
11. Akceptant zobowiązany jest do informowania w swoim Serwisie o fakcie przekazywania danych osobowych Klientów do PayU oraz o zakresie przekazywanych danych osobowych, wskazując PayU jako administratora otrzymanych danych, a także do stosowania wszelkich mechanizmów ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z obowiązujących przepisów.
12. Akceptant ma możliwość korzystania z dodatkowych usług oferowanych przez PayU. Szczegółowe zasady oferowania tych usług zawarte są w Załączniku nr 4 do Regulaminu.

§5 SYSTEM

1. System umożliwia Akceptantowi uzyskiwanie, agregowanie i zarządzanie informacjami o historii Płatności i ich statusie oraz umożliwia Akceptantowi korzystanie z instrumentu płatniczego, o którym mowa w § 10 Regulaminu wraz z dostępem do informacji o statusie wypłat inicjowanych z wykorzystaniem tego instrumentu.

2. Akceptant jest uprawniony do korzystania z Systemu w sposób i w granicach wyznaczonych przez Dokumentację, a także przez przeznaczenie i funkcjonalność Systemu.
3. PayU udostępnia Akceptantowi w Systemie interfejs umożliwiający niezbędną komunikację pomiędzy Systemem a Serwisem w zakresie określonym przez Dokumentację.
- 3¹ Dostępne metody integracji interfejsu, o którym mowa w ust. 3 dostępne są pod adresem <http://developers.payu.com>
4. PayU nie jest zobowiązana z mocy Umowy do przeprowadzenia wdrożenia lub integracji Systemu z oprogramowaniem i systemem teleinformatycznym Akceptanta.
5. PayU zobowiązuje się do zapewnienia Akceptantowi pomocy technicznej związanej z bieżącą obsługą Systemu, z wyłączeniem czynności określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu.
6. PayU jest uprawniona do dokonywania, bez uprzedzenia Akceptanta, wszelkich zmian w Systemie niewpływających na prawa i obowiązki stron wynikających z Umowy a mających na celu poprawę bezpieczeństwa, funkcjonalności, poziomu ochrony danych osobowych oraz koniecznych ze względu na zmieniającą się sytuację rynkową, zmiany przepisów prawa lub zmiany technologiczne. O dokonanych zmianach PayU poinformuje Akceptanta Komunikatem.
- 6¹ Z przyczyn o których mowa w ust. 6 powyżej, PayU jest również uprawnione do wprowadzenia zmian w dostępnych metodach integracji interfejsu, przy czym w przypadku wyłączenia danej metody integracji PayU poinformuje o tym Akceptanta z co najmniej 9 miesięcznym wyprzedzeniem.
7. PayU uprawniona jest do natychmiastowego, bez uprzedniego powiadomienia Akceptanta, ograniczenia lub zablokowania dostępu Akceptanta do Systemu w przypadku powzięcia podejrzenia, że w Serwisie doszło do zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu funkcjonowania Systemu lub że działania lub zaniechania Akceptanta stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa lub integralności Systemu, przy czym nie ponosi odpowiedzialności za skutki podjętych przez siebie działań zabezpieczających. Zaprzestanie świadczenia usług na tej podstawie nie uprawnia Akceptanta do żądania obniżenia wynagrodzenia PayU.
8. Płatności, które nie mogą zostać zidentyfikowane ze względu na brak wymaganych informacji, są zwracane do nadawcy oraz nie będą przekazywane Akceptantowi. PayU nie ponosi wobec Akceptanta żadnej odpowiedzialności za skutki wykonywania postanowień niniejszego ustępu.
9. Płatność może być zlecona przez Klienta wyłącznie w walucie wskazanej w Koncie Akceptanta.

§6 KONTO AKCEPTANTA

1. Konto zostaje aktywowane po zawarciu Umowy, z chwilą wysłania przez PayU Komunikatu potwierdzającego aktywację Konta.

2. Korzystanie z Konta Akceptanta wymaga zalogowania prawidłowym Identyfikatorem. Akceptant zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne środki służące zapobieżeniu ujawnienia Identyfikatora osobom nieuprawnionym.
3. Akceptantowi nie wolno korzystać z Kont innych Akceptantów oraz udostępniać swojego Konta innym osobom, z wyjątkiem przypadków udostępnienia Konta osobom należycie umocowanym przez Akceptanta do działania w jego imieniu lub przedstawicieli ustawowych Akceptanta. Akceptant zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne środki służące zapobieżeniu udostępnienia Konta osobom nieuprawnionym. Akceptant jest odpowiedzialny za działania oraz operacje realizowane z wykorzystaniem Konta.
4. Akceptant uprawniony jest do dokonywania w Koncie Akceptanta zmiany jego danych udostępnionych PayU podczas zawierania Umowy bądź w trakcie jej obowiązywania, z wyłączeniem:
 - a. Identyfikatora,
 - b. numeru identyfikacji podatkowej NIP,
 - c. numeru REGON,
 - d. formy prawnej prowadzonej działalności.
5. O zmianie danych wymienionych w ust. 4 pkt b-d niniejszego paragrafu Akceptant zawiadamia PayU w formie pisemnej pod rygorem nieważności składając wniosek o zmianę danych. Zmiany odnoszą skutek wobec PayU po zaakceptowaniu wniosku o zmianę danych przez PayU, chyba że przeniesienie praw i obowiązków z Umowy z uwagi na zmianę formy prawnej Akceptanta następuje z mocy prawa.

§7 BLOKADA DOSTĘPU DO SYSTEMU

1. PayU jest uprawniona do ustalenia dla każdego Akceptanta, przed lub po zawarciu Umowy, parametrów związanych z przyjmowanymi przez PayU dla Akceptanta Płatności, które są komunikowane w Koncie Akceptanta.
2. W razie:
 - a. powzięcia przez PayU uzasadnionego podejrzenia o:
 - i. naruszeniu lub możliwości naruszenia przez Akceptanta postanowień Dokumentacji, przepisów prawa, dobrych obyczajów, zasad współżycia społecznego lub nieprawdziwości oświadczeń złożonych przez Akceptanta,
 - ii. oferowaniu przez Akceptanta dóbr, usług, w tym usług multimedialnych lub treści naruszających zakazy określone w Załączniku nr 1 do Regulaminu Systemu, inne postanowienia Dokumentacji, przepisy prawa, dobre obyczaje, zasady współżycia społecznego lub prawa osób trzecich,
 - iii. naruszenia przez Akceptanta zobowiązania określonego w § 4 ust. 1 Regulaminu,

- iv. nieuprawnionym użyciu Systemu przez Akceptanta lub osobę trzecią działającą w porozumieniu lub za wyraźnym bądź dorozumianym przyzwoleniem Akceptanta,
- b. przekroczenia przez Płatności przyjmowanych przez PayU dla Akceptanta wartości określonych w parametrach, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu,
- c. podjęcia przez PayU czynności, o których mowa w § 4 ust. 2-4 Regulaminu,
- d. niewywiązania się przez Akceptanta ze zobowiązań, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 bądź naruszenia postanowień § 12 ust. 4 Regulaminu,
- e. negatywnej oceny Płatności w ramach oceny ryzyka związanego z realizacją Płatności,

PayU jest uprawniona do czasu stwierdzenia ustania przyczyn wyżej wymienionych zdarzeń:

- aa. wstrzymać natychmiastowo przyjmowanie do realizacji lub realizowanie Płatności lub udostępnianie Akceptantowi określonego instrumentu bądź instrumentów płatniczych obsługiwanych w ramach Systemu,
lub
 - ab. wstrzymać dokonywanie wypłat, o których mowa w § 10 Regulaminu oraz możliwość zlecenia dokonywania takich wypłat,
o czym informuje Akceptanta Komunikatem, chyba że przepis prawa lub orzeczenie właściwego organu zakazuje powiadomienia.
3. Akceptant jest zobowiązany zgłaszać niezwłocznie PayU za pomocą formularza dostępnego na <https://poland.payu.com/pomoc/> stwierdzenie utraty, kradzieży, uzyskania przez osoby nieuprawnione Identyfikatora lub hasła, względnie nieuprawnionego dostępu do Konta Akceptanta, w tym złożenia oświadczeń z użyciem narzędzi komunikacji Systemu przez osoby inne niż Akceptant.
 4. W przypadku otrzymania od Akceptanta zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, PayU blokuje Konto Akceptanta w całości lub części.
 5. W przypadku:
 - a. podejrzenia posługiwania się Identyfikatorem i hasłem przez osobę nieuprawnioną, w szczególności w przypadku sześciokrotnego wpisania błędnego hasła przy próbie zalogowania z wykorzystaniem danego Identyfikatora,
 - b. braku logowania z użyciem Identyfikatora przez okres 6 miesięcy,PayU może:
 - aa. zablokować dostęp Akceptanta do Konta Akceptanta w całości lub w części, o czym powiadamia Akceptanta komunikatem lub
 - ab. wstrzymać dokonywanie wypłat Akceptantowi, o których mowa w § 10 Regulaminu.
 6. PayU odblokowuje Konto Akceptanta po dokonaniu czynności potwierdzających ustanie przyczyn zablokowania Konta Akceptanta.

§8 SKŁADANIE OŚWIADCZEŃ

1. Oświadczenia złożone przez Akceptanta w Koncie Akceptanta wywołują skutki po stronie Akceptanta, jeśli przy składaniu oświadczenia użyte zostały dane identyfikacyjne (Identyfikator oraz przypisane do niego hasło) uzgodnione między stronami Umowy.
2. Oświadczenia, co do których postanowienia Dokumentacji wymagają zachowania formy w postaci złożenia tych oświadczeń z wykorzystaniem narzędzi komunikacyjnych Systemu, w tym w Koncie Akceptanta, są skuteczne jedynie, gdy zostały złożone z wykorzystaniem tych narzędzi.
3. Wniosek Akceptanta o zawarcie Umowy Produktowej wiąże Akceptanta przez okres 14 dni od dnia doręczenia wniosku PayU. Brak reakcji PayU na wniosek Akceptanta w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym oznacza odmowę zawarcia przez PayU Umowy Produktowej. PayU może odmówić akceptacji wniosku Akceptanta przed upływem terminu określonego w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.
4. Umowę Produktową uważa się za zawartą z chwilą otrzymania przez Akceptanta Komunikatu o akceptacji wniosku o zawarcie Umowy Produktowej. Umowa Produktowa zawarta jest na czas nieokreślony, chyba że Dokumentacja stanowi inaczej.
5. PayU może odmówić zawarcia Umowy Produktowej, o czym zawiadamia Akceptanta Komunikatem. PayU nie jest zobowiązana do podania przyczyny odmowy.

§9 REKLAMACJE

1. PayU rozpatruje reklamacje dotyczące działalności Systemu.
2. PayU może samodzielnie zakwestionować Płatność, jeśli stwierdzi istnienie przesłanek do złożenia przez Klienta reklamacji dotyczącej Płatności. Uprawnienie to wygasa w terminie 13 miesięcy od dnia dokonania przez Klienta Płatności.
3. Jeśli Akceptant stwierdza nieprawidłowość w działaniu Systemu, zobowiązany jest zgłosić PayU stwierdzone nieprawidłowości:
 - a. w przypadku nieprawidłowości dotyczącej nieautoryzowanej, niezrealizowanej lub nienależycie zrealizowanej Płatności, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni kalendarzowych od udostępnienia informacji o Płatności na Koncie Akceptanta,
 - b. w przypadku nieprawidłowości w działaniu Systemu, innej niż opisana w pkt. a, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni kalendarzowych od momentu, w którym Akceptant nieprawidłowość zauważył lub mógł z łatwością zauważyć.

Po upływie terminów określonych w pkt a i b niniejszego ustępu roszczenia Akceptanta wobec PayU z tytułu obsługi Płatności, których dotyczyć miała reklamacja wygasają a strony Umowy zgodnie postanawiają, że od momentu upływu tych terminów PayU jest zwolniona z obowiązku świadczeń odpowiadających roszczeniom Akceptanta, których to roszczeń podstawą są

nieprawidłowości dotyczące nieautoryzowanej, niezrealizowanej lub nienależycie zrealizowanej Płatności lub inne nieprawidłowości w działaniu Systemu.

4. PayU dokonuje weryfikacji, czy reklamacja Akceptanta spełnia wymogi określone w Załączniku nr 2 do Regulaminu oraz przez Dokumentację. W ramach weryfikacji reklamacji PayU jest uprawniona do odrzucenia reklamacji z powodu niezachowania wymogów Dokumentacji ze skutkiem wygaśnięcia roszczenia Akceptanta wobec PayU z tytułu szkód poniesionych przez Akceptanta spowodowanych nieprawidłowym działaniem Systemu.
5. Akceptant zobowiązany jest udzielić PayU wyjaśnień w sprawach reklamacyjnych związanych z obsługą Płatności, zwłaszcza w przypadku zgłoszenia ich przez Klienta. Akceptant udziela wyjaśnień oraz przekazuje wymagane dokumenty w terminie 5 dni kalendarzowych od wystania przez PayU Komunikatu z wezwaniem do udzielenia wyjaśnień. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, uniemożliwia podjęcie przez PayU procesu wyjaśniającego i skutkuje obciążeniem Akceptanta kwotą reklamowanej Płatności.
6. Rozpatrzenie reklamacji przez PayU następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 15 Dni Roboczych od otrzymania reklamacji przez PayU bądź powzięcia przez PayU wiadomości o zaistnieniu przesłanek do złożenia przez Klienta reklamacji dotyczącej Płatności. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa powyżej, termin rozpatrzenia reklamacji może ulec przedłużeniu o czas niezbędny do uzyskania odpowiednich informacji, o czym Akceptant zostanie poinformowany, przy czym maksymalny czas rozpatrzenia reklamacji nie może przekroczyć 35 Dni Roboczych.
7. W przypadku rozstrzygnięcia reklamacji w ten sposób, iż Akceptantowi należy się zapłata w ramach Płatności będącej przedmiotem reklamacji, która to Płatność wcześniej nie została wypłacona Akceptantowi, udostępnienie Płatności na Rachunku Rozliczeniowym następuje niezwłocznie.
8. W przypadku rozstrzygnięcia reklamacji w ten sposób, iż Akceptantowi nie przysługuje zapłata w ramach Płatności będącej przedmiotem reklamacji, która to Płatność wcześniej została już wypłacona Akceptantowi, Akceptant zobowiązuje się, w zależności od wskazania zamieszczonego w rozstrzygnięciu reklamacji:
 - a. zwrócić PayU otrzymaną wypłatę w trybie określonym w § 13 ust. 2-3 Regulaminu w terminie 5 Dni Roboczych od zakomunikowania przez PayU rozstrzygnięcia w przedmiocie reklamacji,
 - b. zwrócić otrzymaną kwotę innej osobie wskazanej w rozstrzygnięciu reklamacji i w sposób określony w tym rozstrzygnięciu.Zwrot otrzymanej przez Akceptanta kwoty następuje w wysokości wynikającej z rozstrzygnięcia reklamacji oraz niezależnie od tego, czy rozstrzygnięcie reklamacji zostało dokonane przez PayU czy Instytucję pośredniczącą.
9. Zobowiązanie, o którym mowa w ust 8 nie wygasa nawet w przypadku rozwiązania Umowy.

10. Zakończone postępowanie reklamacyjne może zostać wznowione, a rozstrzygnięcie zmienione w razie ujawnienia nowych okoliczności mających wpływ na rozstrzygnięcie reklamacji.
11. PayU nie rozpatruje reklamacji związanych z nieprawidłowym wykonaniem przez Akceptanta zobowiązania względem Klienta związanego z Płatnością.

§10 WYPŁATY

1. Zasady i tryb udostępniania Płatności na Rachunku Rozliczeniowym określają Umowy Produktowe.
2. Akceptant zobowiązuje się nie zgłaszać żadnych roszczeń wobec Klientów, jeśli Płatność została udostępniona przez PayU na Rachunku Rozliczeniowym lub przekazana na Rachunek Akceptanta z opóźnieniem. W szczególności po otrzymaniu Płatności z wykorzystaniem jednego z instrumentów płatniczych obsługiwanych na podstawie zawartych Umów Produktowych Akceptant nie będzie domagał się zapłaty w innej formie.
3. W ramach Rachunku Rozliczeniowego PayU udostępnia Akceptantowi instrument płatniczy o ograniczonej funkcjonalności umożliwiający przekazanie środków zaewidencjonowanych na Rachunku Rozliczeniowym bezpośrednio na Rachunek Akceptanta:
 - a. automatycznie za cały okres rozliczeniowy, wskazany przez Akceptanta zgodnie z funkcjonalnością Systemu, wobec każdego zakończonego okresu rozliczeniowego,
 - b. zgodnie z dyspozycją Akceptanta zgłoszoną w Koncie Akceptanta,
 - c. automatycznie w najbliższym Dniu Roboczym następującym bezpośrednio po dniu realizacji Płatności dokonanej na zlecenie Klienta z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. „split payment”).
4. PayU w uzasadnionych przypadkach związanych z bezpieczeństwem Systemu może wstrzymać dokonywanie wypłat części środków z Rachunku Rozliczeniowego Akceptanta, w szczególności w przypadku rozpatrywania znaczących reklamacji, w sytuacji podejrzenia związanego z praniem pieniędzy lub finansowaniem terroryzmu lub jest wymagane przepisami prawa.
5. PayU dokonuje wypłaty środków zaewidencjonowanych na Rachunku Rozliczeniowym przelewem bankowym na Rachunek Akceptanta nie później niż w terminie do końca następnego Dnia Roboczego po otrzymaniu zlecenia wypłaty od Akceptanta.
6. PayU nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w przekazywaniu należnych środków na Rachunek Akceptanta spowodowane przyczynami powstałymi po złożeniu przez PayU polecenia przelewu, a także za niezrealizowanie oraz opóźnienie w przekazaniu należnych środków spowodowane podaniem przez Akceptanta nieprawidłowych lub niekompletnych danych, jak również za opóźnienia będące następstwem innych zdarzeń niezależnych od PayU.
7. W razie udostępnienia na Rachunku Rozliczeniowym Płatności niezgodnie z Dokumentacją lub wskutek błędu Systemu, PayU jest uprawnione wycofać udostępnienie Płatności na Rachunku

Rozliczeniowym bez względu na moment stwierdzenia przesłanek wycofania. W razie wypłaty kwoty Płatności, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Akceptant jest zobowiązany do zwrotu Płatności w trybie zaspokojenia wiarygodności pieniężnych przysługujących PayU od Akceptanta określonym w Regulaminie.

8. W ramach usług PayU umożliwia również przekazanie środków zaewidencjonowanych na Rachunku Rozliczeniowym bezpośrednio na Rachunek Akceptanta w innej walucie niż waluta Płatności („ICP”). Akceptant przyjmuje do wiadomości, że usługa ICP może się wiązać z ryzykiem zmiany kursów walut i nie będzie z tego tytułu podnosił żadnych roszczeń względem PayU.
9. Środki zaewidencjonowane na Rachunku Rozliczeniowym przeliczane są według kursu wymiany, zastosowanego przez Instytucję pośredniczącą obowiązującego w dniu, w którym Płatność została udostępniona na Rachunku Rozliczeniowym Akceptanta. Terminy wypłaty, waluta wypłaty oraz wynagrodzenie PayU z tytułu świadczenia usługi ICP zostaną określone w Umowie lub Umowach Produktowych.

§11 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. PayU odpowiada za skutki nieprawidłowości w funkcjonowaniu Systemu w zakresie przewidzianym przez obowiązujące przepisy prawa.
2. PayU nie ponosi żadnej odpowiedzialności za dobra, usługi oraz treści zamieszczone w Serwisie, a także za ich rodzaj, gatunek i jakość.
3. Akceptant zobowiązuje się zwolnić PayU z obowiązku świadczenia z tytułu:
 - a. jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych,
 - b. wszelkich świadczeń, do których wykonania PayU będzie zobowiązana, w tym kar umownych, opłat o charakterze sankcyjnym,

dochodzonych od PayU lub nałożonych na PayU przez osoby trzecie w związku z działaniem lub zaniechaniem Akceptanta.

4. W zakresie, w jakim zwolnienie z obowiązku świadczenia, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, nie będzie możliwe, lub też w jakim – w wyniku oferowania przez Akceptanta Klientom dóbr, usług lub treści niezgodnych z zakazami określonymi w Załączniku nr 1 do Regulaminu Systemu – PayU poniesie innego rodzaju szkody niż związane z odpowiedzialnością odszkodowawczą wobec osób trzecich, Akceptant będzie zobowiązany do naprawienia poniesionej przez PayU szkody w pełnej jej wysokości.
5. PayU nie ponosi odpowiedzialności za skutki, w tym szkody poniesione przez Akceptanta lub Klientów, powstałe w wyniku:
 - a. działania lub zaniechania podmiotów, za które PayU nie ponosi odpowiedzialności,
 - b. wystąpienie przyczyn o charakterze siły wyższej,

- c. brak realizacji Płatności przez PayU w związku z wykonaniem obowiązków wynikających z przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.
6. Odpowiedzialność stron Umowy ogranicza się do rzeczywistych strat.

§12 ZNAKI TOWAROWE I PROMOCJA SYSTEMU

1. PayU oświadcza, że jest uprawniona do posługiwania się znakiem towarowym PayU określonym w Załączniku nr 3 do Regulaminu, oraz że na podstawie umów z Instytucjami pośredniczącymi jest uprawniona do upoważnienia Akceptanta do używania znaków towarowych tych Instytucji pośredniczących, określonych w Załączniku nr 3 do Regulaminu.
2. PayU upoważnia Akceptanta do używania znaków towarowych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, oraz udostępnionych przez PayU materiałów informacyjnych o Systemie w zakresie określonym w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu wyłącznie przez okres obowiązywania Umowy.
3. Akceptant będzie posługiwał się znakiem towarowym PayU oraz znakami Instytucji pośredniczących, w szczególności znakami Mastercard i Visa, zgodnie z otrzymywanymi wytycznymi odnośnie sposobu posługiwania się tymi znakami zawartymi w Załączniku nr 3.
4. Akceptant może posługiwać się znakami towarowymi, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz materiałami informacyjnymi, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, wyłącznie w związku i na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy, tj. w celu informowania Klientów o współpracy Akceptanta z PayU i zasadach realizacji Płatności. Upoważnienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest niewyłączne i nieprzenoszalne.
5. Akceptant ma obowiązek zamieścić na głównej stronie internetowej każdego swojego Serwisu, za pośrednictwem którego można korzystać z usług PayU, znak towarowy PayU, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, połączony z linkiem kierującym na internetową stronę główną Systemu oraz opatrzony informacją o możliwości dokonywania płatności z wykorzystaniem Systemu.
6. PayU jest uprawniona do odwołania zgody na używanie wszystkich lub części znaków logotypów, o których mowa w ust. 1, w każdym czasie i bez podania przyczyny.
7. Wszelkie formy promocji lub reklamy inne niż przewidziane w Dokumentacji prowadzone przez Akceptanta przy wykorzystaniu znaków towarowych lub innych oznaczeń handlowych PayU wymagają zgody PayU udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. PayU jest uprawniona do powoływania się na fakt współpracy z Akceptantem dla celów marketingowo-promocyjnych, informacyjnych oraz potwierdzenia posiadanych kompetencji. W tym celu Akceptant upoważnia PayU do wykorzystywania logotypu, znaku towarowego bądź innego oznaczenia Akceptanta.

§13 WYNAGRODZENIE, ZWROT KOSZTÓW I INNE KWOTY NALEŻNE PayU

1. Świadczenie usług w ramach Systemu na rzecz Akceptanta ma charakter odpłatny, przy czym szczegółowe zasady uregulowane są w Umowach Produktowych.
2. Kwoty należne PayU od Akceptanta wynikające z Umów Produktowych płatne są przez potrącenie wierzytelności PayU z wierzytelnością Akceptanta wobec PayU o zapłatę zaewidencjonowanych na Rachunku Rozliczeniowym środków lub innych wierzytelności Akceptanta wobec PayU. Pomniejszenie przez PayU kwot należnych Akceptantowi przy wypłacie jest równoznaczne z potrąceniem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, chyba że PayU oświadczyła inaczej. PayU w każdym przypadku zapewnia Akceptantowi dostęp do informacji o pełnej kwocie Płatności oraz o potrąconych należnościach.
3. Jeśli wierzytelność PayU wobec Akceptanta jest wyższa niż wierzytelność Akceptanta, PayU może wezwać Akceptanta do zapłaty PayU należności w sposób i w terminie określonym w wezwaniu, w szczególności na rachunek bankowy PayU.
4. Usługi świadczone przez PayU mają charakter ciągły zaś przyjętym przez Strony okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
5. Na kwoty prowizji pobieranej przez PayU wystawiane będą faktury VAT, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, według danych podanych przez Akceptanta.
6. Akceptant niniejszym wyraża zgodę na wystawianie i przesyłanie faktur elektronicznych w rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług. Faktury elektroniczne będą udostępnione w Koncie Akceptanta.
7. Na podstawie obowiązującego prawa polskiego, Klienci mają możliwość, według własnego uznania, do zlecenia realizacji Płatności w walucie polskiej (PLN) z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. „split payment”).
8. W przypadku zapłaty przez Klienta kwoty Płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, wówczas:
 - a. wynagrodzenie należne PayU za realizację ww. Płatności nie będzie automatycznie potrącać przez PayU na zasadach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu,
 - b. wynagrodzenie należne PayU z tytułu realizacji ww. Płatności będzie płatne przez Akceptanta na podstawie faktury wystawionej przez PayU zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. Termin płatności faktury przez Akceptanta wynosi 21 dni od daty jej wystawienia, chyba że Umowa albo Umowa Produktowa stanowi inaczej.
9. Nie wymaga aneksu do Umowy lub Umów Produktowych:
 - a. wprowadzenie lub zmiana Kosztów systemowych;

b. podwyższenie wynagrodzenia PayU w zakresie danej Metody Zapłaty w przypadku niezależnego od PayU wzrostu kosztów oferowania danej Metody Zapłaty po stronie udostępniającej Instytucji pośredniczącej lub w związku z obowiązującym prawem.

Zmiany, o których mowa w ppkt (a) i (b) powyżej, będą dokonywane na podstawie zawiadomienia PayU skierowanego do Akceptanta z wykorzystaniem narzędzi komunikacyjnych Systemu, w terminie co najmniej 14 dni kalendarzowych przed dniem, w którym takie wprowadzenie lub zmiana staną się skuteczne. W przypadku braku akceptacji wprowadzenia lub zmiany wynagrodzenia PayU lub Kosztów systemowych, Akceptant będzie uprawniony do rezygnacji z korzystania z danej usługi, której zmiana wynagrodzenia PayU lub Kosztów systemowych dotyczy. Brak oświadczenia Akceptanta w w/w terminie oznacza, że zmiana jest wiążąca dla Akceptanta. Celem uniknięcia wątpliwości, w przypadku wystąpienia Kosztów systemowych, pojęcia „wynagrodzenie” lub „należności PayU” itp. występujące w Dokumentacji, będą również obejmować Koszty systemowe.

§14 WYMAGANIA TECHNICZNE

1. Akceptant zobowiązany jest, w celu uruchomienia i korzystania z Systemu, do posiadania odpowiedniej infrastruktury informatycznej, w szczególności spełniającej następujące minimalne wymagania techniczne:
 - a. posiadanie dostępu do Internetu,
 - b. możliwość korzystania z jednej z przeglądarek internetowych określonych w Dokumentacji, skonfigurowanej w sposób umożliwiający korzystanie z bezpiecznej transmisji danych oraz spełniania wymogów określonych w dokumentacji technicznej aktualnie stosowanej przez PayU.
2. Koszty związane z możliwością ciągłego korzystania z infrastruktury informatycznej, o parametrach nie niższych niż wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu, ponosi we własnym zakresie Akceptant.
3. Akceptant zobowiązany jest zachować najwyższe standardy bezpieczeństwa w odniesieniu do danych przetwarzanych w Serwisie i związanych z dokonywanymi transakcjami, z tytułu których Klienci dokonują Płatności z wykorzystaniem Systemu.

§15 OBOWIĄZYWANIE UMOWY

1. Umowa zawarta jest na czas nieoznaczony.
2. Każdej ze stron Umowy przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy lub każdej z zawartych Umów Produktowych w całości, a PayU również w części – o ile taką możliwość przewidują Umowy

- Produktowe. Wypowiedzenie staje się skuteczne z końcem miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło doręczenie wypowiedzenia.
3. Wypowiedzenie Umowy powinno być złożone pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub w Koncie Akceptanta.
 4. PayU może zawiesić lub wypowiedzieć Umowę lub każdą z zawartych Umów Produktowych w całości lub – o ile taką możliwość przewidują Umowy Produktowe – części ze skutkiem natychmiastowym, jeśli zaistnieje którakolwiek z wymienionych niżej okoliczności:
 - a. zachodzi uzasadnione podejrzenie podejmowania przez Akceptanta działalności naruszającej obowiązujące przepisy prawa lub naruszenia oświadczeń złożonych przez Akceptanta lub zakazów określonych w Załączniku nr 1 do Regulaminu Systemu,
 - b. zachodzą przesłanki określone w § 7 ust. 2 Regulaminu,
 - c. Akceptant zaprzestał wykonywania swoich wymagalnych zobowiązań finansowych,
 - d. wobec dowolnej Płatności spełnione są przesłanki zarejestrowania transakcji w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu,
 - e. na podstawie oceny PayU istnieje wysokie ryzyko związane z realizacją Płatności lub poszczególnej Płatności,
 - f. Akceptant pozostaje w opóźnieniu z zapłatą należności wynikających z dwóch dowolnych faktur VAT wystawionych przez PayU, bez względu na wysokość zaległości oraz okres opóźnienia,
 - g. nieudzielenia przez Akceptanta informacji, do których udzielania Akceptant jest zobowiązany na podstawie Dokumentacji, w szczególności nieudzielenia informacji, o których mowa w § 4 Regulaminu,
 - h. liczba zgłoszeń reklamacyjnych odnośnie Płatności przekroczyła poziom ustalony dla Akceptanta zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 1 Regulaminu,
 - i. Akceptant narusza zasady korzystania ze znaków towarowych PayU lub Instytucji pośredniczących lub innych podmiotów współpracujących z PayU,
 - j. Akceptant narusza zasady bezpieczeństwa opisane w Dokumentacji,
 - k. Instytucja pośrednicząca zażąda rozwiązania umowy z Akceptantem,
 - l. w wyniku przeprowadzenia procedury weryfikacyjnej opisanej w §4 Regulaminu, a także na podstawie analizy dokonywanej na późniejszym etapie trwania Umowy, zgodnie z przepisami o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, kadra kierownicza wyższego szczebla PayU nie zaakceptuje kontynuowania współpracy z Akceptantem,
 - m. Akceptant w okresie ostatnich 12 miesięcy nie przeprocesował żadnej Płatności.
 5. PayU oraz Akceptant uprawnieni są do wypowiedzenia Umowy lub każdej z zawartych Umów Produktowych w całości, a PayU również w części, ze skutkiem natychmiastowym jeśli:
 - a. wobec drugiej strony Umowy wszczęto postępowanie egzekucyjne lub zabezpieczające, jeśli wartość przedmiotu postępowania przekracza 250.000 zł (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych), a postępowanie nie zostało umorzone w terminie 14 dni kalendarzowych od jego wszczęcia,

- b. prawa przysługujące drugiej stronie z Umowy lub Umów Produktowych zostały zabezpieczone lub zajęte w postępowaniu sądowym na rzecz osoby trzeciej,
 - c. właściwy organ drugiej strony Umowy lub organ administracji lub sąd wydał akt prowadzący bezpośrednio do rozwiązania, likwidacji lub oddania drugiej strony Umowy w zarząd,
 - d. zachodzą wobec drugiej strony podstawy do ogłoszenia upadłości,
 - e. druga strona naruszyła istotny obowiązek wynikający z Dokumentacji,
 - f. druga strona w powtarzający się sposób narusza jakiegokolwiek postanowienie Dokumentacji,
 - g. kontrolę nad drugą stroną Umowy, w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów, przejął lub zamierza przejąć podmiot konkurencyjny w stosunku do strony,
 - h. oświadczenia i zapewnienia złożone przez drugą stroną Umowy są nieprawdziwe w istotnym zakresie w momencie zawarcia Umowy lub Umów Produktowych lub w trakcie ich obowiązywania.
6. Wypowiedzenie Umowy lub Umów Produktowych ze skutkiem natychmiastowym przez Akceptanta jest skuteczne wyłącznie, jeśli przed wypowiedzeniem Akceptant wezwał PayU w formie pisemnej pod rygorem nieważności do usunięcia okoliczności będących podstawą wypowiedzenia i wyznaczył w tym celu termin nie krótszy niż 14 dni kalendarzowych, a termin ten upłynął bezskutecznie. Jeśli z istoty przesłanki wypowiedzenia wynika, iż w momencie wezwania nie jest możliwe usunięcie okoliczności będących podstawą wypowiedzenia, Akceptant w wezwaniu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, określa alternatywny sposób zapobiegnięcia wypowiedzeniu Umowy lub Umowy Produktowej.
7. Po ustaniu Umowy PayU jest uprawniona do usunięcia Konta Akceptanta lub ograniczenia dostępu Akceptanta do Konta jedynie do uzyskiwania informacji udostępnianych przez PayU, w szczególności informacji o Płatnościach zrealizowanych przed rozwiązaniem Umowy.
8. Z chwilą rozwiązania Umowy rozwiązaniu ulegają wszystkie Umowy Produktowe. Niezwłocznie po rozwiązaniu Umowy PayU, z zachowaniem warunków przewidzianych w Regulaminie, przekaże środki zaewidencjonowane na Rachunku Rozliczeniowym na Rachunek Akceptanta.
9. Akceptant nie będzie korzystał z Płatności w przypadku braku obowiązującej Umowy Produktowej na dany Serwis.

§16 DANE OSOBOWE

- 1. Poniższe postanowienia stanowią uzupełnienie postanowień zawartych w dokumencie umowy ramowej na korzystanie z Systemu i odnoszą się do sposobu wykonywania Umowy opisanego we wszystkich dokumentach tworzących Dokumentację, w tym wszystkich usług wskazanych w Dokumentacji.
- 2. Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w odniesieniu do danych Akceptantów będących przedsiębiorcami prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą korzystającymi z Systemu oraz danych osobowych osób umocowanych do dokonywania czynności w imieniu Akceptanta, jest PayU.

3. Celem zawarcia i wykonania Umowy Akceptant przekazuje PayU dane wskazane w § 4 Regulaminu.
4. PayU przetwarza dane osobowe Akceptantów będących przedsiębiorcami prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą korzystającymi z Systemu oraz danych osobowych osób umocowanych do dokonywania czynności w imieniu Akceptanta w celu:
 - zawarcia i wykonania Umowy,
 - przeprowadzenia procedur „poznaj swojego klienta”,
 - przeprowadzania procedur analizy ryzyka Akceptanta oraz Płatności,
 - dokonania weryfikacji tożsamości Akceptanta oraz osób, które go reprezentują,
 - informowania o statusie oraz historii Płatności,
 - spełnienia obowiązków prawnych ciążących na PayU,
 - rozpatrywania reklamacji,
 - wsparcia obsługi Systemu, w tym poprzez informowanie o awariach, blokadach, aktualizacjach,
 - wystawiania faktur i przechowywania dokumentów księgowych.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak jest niezbędne do zawarcia i wykonywania Umowy a niepodanie tych danych może skutkować brakiem możliwości zarejestrowania się i korzystania z usług na podstawie Regulaminu. W razie zmiany danych osobowych, Akceptant zobowiązany jest do niezwłocznego zaktualizowania ich w Koncie zgodnie z § 5 ust. 4 i 5 Regulaminu.
6. W związku z zawartą Umową, Akceptant przekazuje także PayU dane osobowe Klientów i zezwala na ich wykorzystywanie przez PayU w celu wykonania Umowy, w tym obsługi realizacji Płatności dokonywanych z udziałem Klientów w ramach Systemu w związku z korzystaniem przez nich z Serwisu, a także w celu wypełnienia przez PayU obowiązków przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa i związanych z obsługą ww. Płatności. Przekazanie danych osobowych Klientów spółce PayU dotyczy danych niezbędnych do realizacji celów opisanych powyżej i obejmuje w szczególności: imię i nazwisko, adres Klienta, adres e-mail. W odniesieniu do przekazanych danych osobowych PayU staje się ich administratorem.
7. Dodatkowo dane osobowe, do których przetwarzania uprawnione jest PayU na podstawie Umowy, mogą w wyniku tego przetwarzania być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa, w tym właściwym organom wymiaru sprawiedliwości (w szczególności Komisji Nadzoru Finansowego, Generalnemu Inspektorowi Informacji Finansowej, Narodowemu Bankowi Polskiemu oraz organom skarbowym), a także

zostać ujawnione pracownikom PayU, Instytucji pośredniczących oraz podmiotów prowadzącym bazy MATCH (Mastercard), VMSS (Visa) lub osobom wykonującym czynności z polecenia PayU, Instytucji pośredniczących lub podmiotów prowadzących bazy MATCH (Mastercard), VMSS (Visa) na podstawie stosunku innego niż stosunek pracy.

8. Zasady przetwarzania danych osobowych przez PayU, w tym danych Klientów, określa Polityka Prywatności, której aktualna treść dostępna jest [tutaj](#), oraz regulaminy poszczególnych usług PayU dostępne na stronie internetowej w domenie payu.pl.
9. Akceptant oświadcza, że dane osobowe przekazywane do PayU celem przeprocesowania Płatności, zostały zebrane od Klientów zgodnie z obowiązującym prawem.

§17 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. PayU jest uprawniona do jednostronnej zmiany Regulaminu lub regulaminów Umów Produktowych, w tym odrębnych uregulowań będących integralną ich częścią, w każdym momencie. O zmianie Regulaminu lub regulaminu odnoszącego się do Umowy Produktowej PayU informuje Akceptanta Komunikatem. Zmiana Regulaminu lub regulaminu odnoszącego się do Umowy Produktowej wchodzi w życie z momentem określonym przez PayU, nie wcześniej niż 14 dni od wysłania przez PayU Akceptantowi Komunikatu z informacją o zmianach. W przypadku nie zaakceptowania przez Akceptanta zmian do Regulaminu lub regulaminów odnoszących się do Umów Produktowych, przysługuje mu prawo do rozwiązania Umowy lub Umowy Produktowej z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia, przy czym oświadczenie o rozwiązaniu Umowy lub Umowy Produktowej powinno zostać złożone przed wejściem w życie zmian, zaś do Akceptantów, którzy w tym trybie rozwiążą Umowę lub Umowę Produktową, do chwili rozwiązania tej umowy stosuje się postanowienia danego regulaminu w dotychczasowym brzmieniu.
2. Jeśli poszczególne postanowienia Dokumentacji okażą się nieważne lub bezskuteczne w całości lub w części z dowolnej przyczyny, inne postanowienia Dokumentacji pozostają w mocy. Strony zobowiązują się w wyżej opisanym przypadku zastąpić postanowienia nieważne lub bezskuteczne innymi w taki sposób, aby jak najpełniej wypełnić cel Umowy lub Umowy Produktowej.
3. Akceptant nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody PayU, przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy lub Umowy Produktowej na rzecz podmiotów trzecich, w tym nie może udzielać dostępu do usług realizowanych na podstawie Umowy lub Umów Produktowych podmiotom trzecim.
4. Umowa oraz Umowy Produktowe oraz wynikające z nich zobowiązania podlegają prawu polskiemu.
5. Wszelkie spory PayU oraz Akceptant zobowiązują się rozwiązywać polubownie działając w dobrej wierze i w poszanowaniu słusznego interesu drugiej strony, a w przypadku niemożności rozwiązania sporu w sposób polubowny, sądem właściwym będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby PayU na moment wytoczenia powództwa lub złożenia wniosku do sądu.

6. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy i Umów Produktowych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że postanowienia Dokumentacji stanowią inaczej.
7. Załączniki stanowią integralną część Regulaminu.
8. Akceptant zobowiązuje się do przestrzegania Komunikatów, informacji udostępnionych w Koncie Akceptanta, uregulowań i komunikatów systemów płatności, pod których auspicjami wydane zostały karty płatnicze akceptowane przez Akceptanta w zakresie udostępnionym Akceptantowi przez PayU.
9. PayU i Akceptant uzgadniają, że Dokumentacja zawiera wszystkie postanowienia dotyczące przedmiotu Umowy i zastępuje wszelkie uprzednie porozumienia, ustalenia i uzgodnienia zawarte pomiędzy stronami, zarówno ustne jak i pisemne.
10. PayU zobowiązuje się do informowania Akceptanta o zmianie danych do korespondencji podanych Akceptantowi z 7-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku przez PayU wszelkie pisma wysłane na dotychczasowy adres PayU, adres poczty elektronicznej lub numer faksu uważa się za doręczone.
11. PayU i Akceptant zobowiązują się do dokładania wszelkich starań w celu polepszenia efektywności i wydajności współpracy, w szczególności poprzez otwartą komunikację oraz współpracę.
12. Do Umowy oraz Umów Produktowych nie stosuje się przepisów art. 66¹ § 1 - 3 kodeksu cywilnego.
13. Do Umowy oraz Umów Produktowych nie stosuje się przepisów działu II (z wyłączeniem art. 32a) oraz art. 34, art. 35 – 37, 40 ust. 3 i 4, art. 45, art. 46 ust. 2 – 5, art. 47, art. 48, art. 51, art. 144 – 146 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych. Termin określony w art. 44 ust. 2 ustawy o usługach płatniczych zastępuje się terminem określonym w § 9 ust. 3 lit. a Regulaminu.
14. W miejsce przepisów wyłączonych w ust. 12 – 13 niniejszego paragrafu wchodzi postanowienia Dokumentacji, a następnie pozostałe przepisy prawa z wyjątkiem przepisów wyłączonych w ust. 12 – 13 niniejszego paragrafu.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Lista rodzajów dóbr i usług wyłączonych z obrotu
2. Procedura reklamacji
3. Znak towarowy spółki PayU oraz znaki towarowe instytucji pośredniczących – wytyczne do stosowania
4. Dodatkowe usługi